Version 2010-1



Aufnahme des Endkunden in Ihr Konto unter www.vanommen.nl

Es gibt zwei Wege auf denen Ihr Endkunde in Ihr System aufgenommen werden kann:

- 1. Der Endkunde registriert sich über phantom.eu;
- 2. Sie registrieren den Endkunden selbst in unserem System.

1. Der Endkunde registriert sich.

Wenn der Endkunde eine Anmeldung über phantom.eu anfordert, erhalten Sie automatisch eine Nachricht in Ihrer E-Mail. Wenn Sie es erhalten, können Sie es registrieren.

Zunächst können Sie sich anmelden, indem Sie auf Ihr Logo klicken. Dadurch gelangen Sie zu Ihrer Kontoumgebung:

HÄN	NDLER SUCHEN	EINLOGGEN	(0)	DE	ہ بیز					
Gehen Sie dazu in der roten Balken zu "Kunden".										
Rechnungen	Kunden Ermäßigungen	Process Queue Angebote	🕒 Bestellungen 🗸	Masterdata	🏠 Einstellungen 🗸	👤 Mein Account 🗸	🕞 Abmelden			

Sie klicken darauf und Sie finden zwei Buttons; Sie klicken auf den Button "Endkunden, die akzeptiert werden müssen".

Rechnungen	Kunden	Ermäßigungen	Meine Ermäßigungen	Angebote	🕒 Bostellungen 🗸	💠 Einstellungen 🗸	👤 Mein Account -	C+ Abmelden	
PRODUKTE	INFORMAT	TION & BERATUNG	KUNDENSERVICE	ÜBER PI	IANTOM				
Endkunder	des Dealer	s Endkunder	n, die akzeptiert werder	n müssen					
Suchen	Sperrung	; aufheben							
Commerc	eTools-ID			Kundenn	e ()	Firmenname			E-Mail

Wenn Sie einverstanden sind, können Sie den relevanten Kunden auswählen und darauf klicken. Anschließend klicken Sie auf den Button "Blockade abbrechen". Anschließend erhält Ihr Kunde automatisch ein Login, um weitere Termine zu vereinbaren und zu bestellen.



Version 2010-1

2. Sie registrieren den Kunden für ein Login.

Sie melden sich über den schwarzen Balken auf der Homepage an und klicken dann in der roten Balken auf "Kunden".

HÄNDLER SUCHEN	EINLOGGEN	(0)	Œ	• 🛒
----------------	-----------	-----	---	-----

Klicken Sie auf Ihr Logo, um tiefer in das System einzusteigen.



Dort finden Sie den Text: "Endkunden des Händlers". Hier finden Sie die Liste der Endkunden, die in Ihrem Namen bereits ein Login erhalten haben. In diesem Bildschirm können Sie auch neue Endkunden registrieren.

Rechnungen	Kunden	Ermäßigungen	Process Queue	Angebote	🕒 Bestellungen 🗸	Masterdata	💠 Einstellungen 🗸	👤 Mein Account 🗸	C+ Abmelden
PRODUKTE	INFORMAT	ION & BERATUNG	KUNDENSERV	ICE ÜB	ER PHANTOM				

Darunter klicken Sie auf "Endkunden hinzufügen". Dann sehen Sie Eingabefelder, in denen es wichtig ist, auch "Ländercode" einzugeben!

Bitte beachten Sie: Wir greifen auf eine allgemeine Datenbank mit Adressen in den Niederlanden (Dunn & Bradstreet) zurück, damit Sie immer den richtigen Namen und die richtige Adresse auswählen können.

Sie müssen auch die korrekte E-Mail-Adresse (für die Anmeldung) des Kunden eingeben, damit dieser nach Auswahl und Genehmigung automatisch eine Nachricht erhält.

Firmenname	Postleitzahl	Land	~
Wohnort	Hausnummer		
Suchen			

Dann kann dieser Endkunde sein eigenes Passwort erstellen und sofort bestellen.

Vergessen Sie nach dem Erstellen des Kunden nicht, ihn auch über die dafür vorgesehene Schaltfläche zu deaktivieren.

Rechnungen	Kunden	Ermäßigungen	Meine Ermäßigungen	Angebote	🕒 Bestellungen 🗸	💠 Einstellungen -	👤 Mein Account -	C+ Abmelden	
PRODUKTE	INFORM	ATION & BERATUNG	KUNDENSERVICE	ÜBER PI	HANTOM				
Endkunder	n des Deale	ers Endkunde	n, die akzeptiert werde	n müssen					
Suchen	Sperrun	ng aufheben							
Commerc	eTools-ID			Kundenn	r	Firmenname			E-Mail